

PERMOHONAN MENDUDUKI PEPERIKSAAN / UJIAN

Sila tandakan (✓) di petak yang berkenaan.

☐**UJIAN MENAIP PEMBANTU TADBIR (P/O) GRED N17**

UJIAN TRENGKAS PEMBANTU TADBIR (KESETIAUSAHAAN) GRED N17

☐

KEDERASAN MENAIP (UNTUK HADIAH KENAIKAN) JURUTAIP GRED N11

ARAHAN :

1. Lengkapi borang dengan jelas.
2. Perlu diisi dalam **satu (1) salinan**.

A. BUTIR - BUTIR DIRI

- [illegible]

B. BUTIR - BUTIR PERKHIDMATAN

- [illegible]

C. BUTIR : BUTIR PEPERIKSAAN YANG DIPOHON

16. Nama Peperiksaan / Ujian _____
17. Tarikh Peperiksaan / Ujian _____

D. PENGAKUAN PEMOHON

18. Saya mengaku bahawa semua keterangan di atas adalah benar.

Tarikh : _____

(Tandatangan Pemohon)

E. PERAKUAN KETUA JABATAN (* Potong yang tidak berkaitan)

19. (a) SOKONGAN : **Disokong / Tidak Disokong ***

(b) TINDAKAN TATATERTIB : **Ada** (Nyatakan tahun _____) / **Tiada ***

(c) Saya mengesahkan bahawa semua maklumat di atas yang diberikan oleh _____
_____ adalah benar. (Nama dan No. K/P)

Tarikh : _____

(Tandatangan Ketua Jabatan)

Nama : _____

Jawatan : _____

Cop Rasmi Jabatan : _____

F. ALAMAT

20. Borang yang telah lengkap diisi hendaklah dihantar kepada Urus Setia di alamat berikut:-

**YB. Setiausaha Kerajaan Pahang
Unit Pengurusan Sumber Manusia
Blok C, Wisma Sri Pahang
25503 KUANTAN.**

Telefon : 09 - 5149496

Faks : 09 - 5149490